

# 関連案件機能について

## 申請者画面

ワークフローの申請するを開いた画面の上に  
関連案件のアイコンを追加いたしました。

事前に出張許可願いを申請されていて、  
その後に出張報告兼精算書などの申請する場合などに  
使用できるようになっております。

関連案件のアイコンをクリックすると下記のように、  
申請者に関する内容が表示します。  
その中から、今回の申請に関連する内容を選択します。

出張報告書

ID: 7-214  
氏名: 病院 情報企画室  
手書き用ID:  
手書き用氏名:

関連案件の編集

関連案件の選択

絞り込み すべて 関連あり 関連なし

出張許可願い 承認中  
申請フォーム: 出張許可願い\_ ( )  
申請日: 2021/04/16 16:06

選択

選択した関連案件

関連案件はありません。

関連名 ※添付した資料と関連するタイトルを入力 例) 出張報告書

1. 出張許可願い 承認中  
申請フォーム: 出張許可願い\_ ( )  
申請日: 2021/04/16 16:06

解除

## 承認者画面

申請する

申請済み  
下書き

処理待ち 7  
処理済み  
予定

処理待ち一覧

一括承認 連続承認

申請件名で検索 重要のみ 添付あり すべての状態

申請件名	申請フォーム	関連案件	申請者	申請日	受信日	状態	操作
出張報告書	出張報告書兼(交通費等)精算書_(管理者用)	1件		'21/04/20 10:41	'21/04/20 10:41	承認待ち	

承認者側が確認をする際は、関連案件に下記のように件数が表示しますので  
クリックしますと、関連案件の内容も一緒に確認することができます。